

本人確認証明書

本人確認証明書は、下記のうちいずれか1通をご提出ください。

- ①免許証等のコピー
- ②住民基本台帳カードのコピー
- ③住民票記載事項証明書（住民票の写し）
- ④戸籍の附票

但し、①、②については裏面もコピーして本人が「原本と相違ありません。」と記載して、記名押印したものを提出することといたします。

作成方法

*①免許証等のコピー及び②住民基本台帳カードのコピー等で提出する場合

- 1 A4用紙に、①又は②の表面をコピーする。
- 2 コピーしたA4用紙の①又は②の表面の下方に、①又は②の裏面を置き、さらにコピーする。
*コピーしたA4用紙には、①又は②の表面と裏面が写されている。
- 3 2でコピーしたA4用紙を使い、文章、住所、氏名を手書きして、捺印したものを提出してください。

<div style="border: 1px solid black; width: 80%; margin: 0 auto; padding: 5px;">①又は②のコピー 表面</div> <div style="border: 1px solid black; width: 80%; margin: 10px auto; padding: 5px;">①又は②のコピー 裏面</div>
<p style="text-align: center;">原本に相違ありません。</p> <p style="text-align: center;">静岡県浜松市東区和田町 808 番地の 1</p> <p style="text-align: center;">浜松 太郎 (印)</p>

*免許証の表面・裏面がA4用紙の同じ面に、コピーされた用紙に「原本と相違ありません。」と書き、住所・氏名を書き押印したものを提出するようお願いいたします。